

## BENDROSIOS DOKUMENTINIO AKREDITYVO IŠLEIDIMO SĄLYGOS

(neatskiriama prašymo išleisti dokumentinį akredityvą ir / ar prašymo pakeisti dokumentinio akredityvo ir / ar dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygas dalis, galioja prašymams, pateiktiems nuo 2024 m. liepos 1 d.)

### 1. SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI

*Bendrosiose dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygose* vartojamos sąvokos yra suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos šiame skyriuje; kitos vartojamos ir didžiąja raide rašomos sąvokos suprantamos taip, kaip jos reglamentuotos *Bendrosiose taisyklėse* ar *Mokėjimų taisyklėse*.

Šalys susitaria, kad jei yra kitų šiame *Bendrosiose dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygose* nenustatytų sąlygų ar Bankas Pareiškėjui taiko kitokias sąlygas negu yra nustatytos šiame *Bendrosiose dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygose*, visos tokios sąlygos yra nustatomos Prašyme arba, jeigu yra sudaroma – *Kreditavimo sutartyje*.

**1.1. Akredityvo galiojimo terminas** – Akredityvo galiojimo laikotarpis, kurio pabaiga nurodyta Prašyme. Jeigu Prašyme nurodyta Akredityvo galiojimo laikotarpio pabaiga yra ne darbo diena, Akredityvo galiojimo laikotarpio pabaiga laikoma pirma po ne darbo dienos einanti darbo diena.

**1.2. Akredityvo išleidimo pagrindas (arba Kreditavimo sutartyje naudojama sąvoka akredityvo išleidimo sutartis)** – Pareiškėjo Prašymas išleisti dokumentinį akredityvą, šios *Bendrosios dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygos*, Pareiškėjo prašymas pakeisti dokumentinio akredityvo ir / ar dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygas (jei yra) ir kiti šalių sudaryti dokumentai, kurie laikomi neatskiriama Akredityvo išleidimo pagrindu dalimi.

**1.3. Akredityvo sąskaita / Akredityvo indėlio sąskaita** – sąskaita Banke, kurioje visos esamos ir būsimos lėšos (būsimos įplaukos) pateikiamos Bankui kaip Finansinis užstatas.

**1.4. Akredityvo suma** – maksimali galima Akredityvo suma, įvertinus leistiną sumos nuokrypį.

**1.5. Bankas** – Akcinė bendrovė Šiaulių bankas, kurio rekvizitai ir kontaktai nurodyti *Bendrosiose taisyklėse*.

**1.6. Bendrosios dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygos** – šios Banko patvirtintos *Bendrosios dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygos*, kurios taikomos Prašymui ir yra neatskiriama Prašymo dalis, su kuriomis galima susipažinti Banko interneto svetainėje [www.sb.lt](http://www.sb.lt) arba Banko klientų aptarnavimo padaliniuose, o Pareiškėjui pageidaujant – Bankas nemokamai išduos popierinę šių sąlygų kopiją. *Bendrosios dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygos* tarp Šalių nėra pasirašomos.

**1.7. Bendrosios taisyklės** – Banko patvirtintos *Šiaulių banko paslaugų teikimo bendrosios taisyklės*, su kuriomis galima susipažinti Banko interneto svetainėje [www.sb.lt](http://www.sb.lt) arba Banko klientų aptarnavimo padaliniuose, o Pareiškėjui pageidaujant – Bankas nemokamai išduos popierinę šių taisyklių kopiją.

**1.8. Dokumentai** – apmokėjimui pagal Akredityvą pateikti Gavėjo dokumentai.

**1.9. Dokumentinis akredityvas (toliau – Akredityvas)** – Pareiškėjo Prašymo pagrindu ir jame pateiktomis instrukcijomis išleistas vienašalis neatšaukiamas Banko įsipareigojimas sumokėti Gavėjui ne didesnę sumą nei Akredityvo suma, jeigu Gavėjas iki Akredityvo galiojimo termino pateiks Dokumentus, atitinkančius Akredityvo sąlygas.

**1.10. Faktinis Akredityvo galiojimo terminas** – laikotarpis nuo Akredityvo išleidimo datos iki Akredityve nustatytų Banko įsipareigojimų pabaigos. Jei Akredityvas yra vykdomas kitame banke, Faktiniu Akredityvo galiojimo terminu laikomas laikotarpis nuo Akredityvo išleidimo datos iki datos, gautos prie

Prašyme nurodytos Akredityvo galiojimo pabaigos datos pridėjus 15 (penkiolika) kalendorinių dienų. Jei Akredityvas yra apmokamas atidedant mokėjimo terminą, Faktiniu Akredityvo galiojimu terminu laikomas laikotarpis nuo Akredityvo išleidimo datos iki galimos vėliausios mokėjimo datos.

**1.11. Finansinis užstatas** – esamų ir būsimų lėšų suma Akredityvo sąskaitoje, kuria užtikrinamas visų Pareiškėjo prievolių Bankui, kylančių iš Prašymo įvykdymas, ir kurią Bankui kaip finansinį užstatą Prašyme ir šiose *Bendrosiose dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygose* nustatyta tvarka pateikia Pareiškėjas arba kurią Prašyme, *Bendrosiose dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygose* ir Kreditavimo sutartyje nustatyta tvarka ir atvejais Bankas deponuoja iš Pareiškėjui Kreditavimo sutartimi suteikto kredito lėšų.

**1.12. Gavėjas** – Prašyme nurodytas asmuo, kurio naudai išleidžiamas Akredityvas.

**1.13. Kreditavimo sutartis** – Šalių sudaryta kreditavimo sutartis (su visais jos esamais ir būsimais pakeitimais, papildymais ir priedais), nurodyta Prašyme.

**1.14. Mokėjimų taisyklės** – Banko patvirtintos *Šiaulių banko mokėjimo paslaugų teikimo taisyklės*, su kuriomis galima susipažinti Banko interneto svetainėje [www.sb.lt](http://www.sb.lt) arba Banko klientų aptarnavimo padaliniuose, o Pareiškėjui pageidaujant – Bankas nemokamai išduos popierinę šių taisyklių kopiją.

**1.15. Pareiškėjas** – Prašymą pateikęs asmuo.

**1.16. Paslaugų įkainiai** – Banko patvirtinti *Banko teikiamų paslaugų ir atliekamų operacijų įkainiai*, su kuriais galima susipažinti Banko interneto svetainėje [www.sb.lt](http://www.sb.lt) arba Banko klientų aptarnavimo padaliniuose, o Pareiškėjui pageidaujant – Bankas nemokamai išduos popierinę įkainių kopiją.

**1.17. Prašymas** – pagal Banko pateiktą formą užpildytas ir pasirašytas Pareiškėjo prašymas išleisti dokumentinį akredityvą ir / ar prašymas pakeisti dokumentinio akredityvo ir / ar dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygas. Neatskiriama Prašymo dalimi yra *Bendrosios dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygos*, *Bendrosios taisyklės*, *Privatumo politika*, *Mokėjimų taisyklės* ir *Paslaugų įkainiai*.

**1.18. Privatumo politika** – Banko patvirtinta *Šiaulių banko grupės įmonių Lietuvoje privatumo politika*, su kuria galima susipažinti Banko interneto svetainėje [www.sb.lt/lt/apie/svarbus-dokumentai/privatumo-politika](http://www.sb.lt/lt/apie/svarbus-dokumentai/privatumo-politika) arba Banko klientų aptarnavimo padaliniuose, o Pareiškėjui pageidaujant – Bankas nemokamai išduos popierinę šios politikos kopiją.

**1.19. Šalys** – Pareiškėjas ir Bankas, o taip pat teisėti jų teisių ir pareigų perėmėjai.

### 2. AKREDITYVO IŠLEIDIMO SĄLYGOS

**2.1.** Bankas, vadovaudamasis Akredityvo išleidimo pagrindu ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintomis akredityvų taisyklėmis (Tarptautinių prekybos rūmų 2007 m. leidinys Nr. 600, angl. *ICC Uniform Customs and Practice for Documentary Credits*), išleidžia Akredityvą, kuriuo Bankas įsipareigoja atsakyti Gavėjui ir sumokėti jam ne didesnę sumą nei Akredityvo suma, jei Gavėjas pateiks Dokumentus, atitinkančius Akredityvo sąlygas.

**2.2.** Bankas, priėmęs teigiamą sprendimą išleidžia, pratęsia, padidina ar kitaip pakeičia Akredityvą, jeigu yra tinkamai įvykdytos visos žemiau išvardintos sąlygos:

**2.2.1.** Pareiškėjas yra pateikęs Bankui tinkamai užpildytą ir pasirašytą Prašymą;

**2.2.2.** Pareiškėjas yra sumokėjęs Bankui visus mokesčius, susijusius su Akredityvo išleidimu, pratęsimu, padidinimu ar kitokiu jo pakeitimu;

**2.2.3.** Pareiškėjas yra pateikęs Bankui Finansinį užstatą (jeigu Akredityvas yra išleidžiamas pateikiant Finansinį užstatą) ir / ar kitas Prašyme nurodytas įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo priemones;

**2.2.4.** yra tinkamai vykdomos kitos tarp Banko ar Banko grupės įmonių ir Pareiškėjo ar Pareiškėjo grupės įmonių sudarytos sutartys;

2.2.5. Pareiškėjui ir / ar Gavėjui ir / ar kitiems Prašyme nurodytiems bankams ir / ar kitiems sandoryje dalyvaujantiems asmenims nėra taikomos Europos Sąjungos, Jungtinių Tautų, Jungtinių Amerikos Valstijų, Lietuvos Respublikos ir / ar kitų valstybių ar tarptautinių organizacijų finansinės sankcijos ar kito ribojamojo pobūdžio priemonės (įskaitant sektoriškas sankcijas vykdomai veiklai) ir Pareiškėjas ir / ar Gavėjas arba kiti Prašyme nurodyti bankai nėra kontroliuojami tokio asmens ir neturi sąsajų su j tarptautinių finansinių sankcijų ar kitų ribojamųjų priemonių sąrašą įtrauktais asmenimis ir nepažeidžia sektoriškas sankcijų ribojimų;

2.2.6. nėra kitų teisės aktuose ar *Bendrosiose taisyklėse* nustatytų pagrindų, leidžiančių / įpareigojančių Banką stabdyti dalykinius santykius su Pareiškėju ir / ar Akredityvo išleidimą ir / ar nutraukti sutartinius santykius.

2.3. Jeigu Akredityvas negali būti perduotas per Prašyme nurodytą banką, Bankas turi teisę pasirinkti kitą banką Akredityvui perduoti.

2.4. Bankas sumokės pagal Akredityvą, gavęs Akredityvo sąlygas atitinkančius Dokumentus arba reikalavimą mokėti (ramburoso reikalavimą) iš Akredityvą vykdančio banko. Bankas turi teisę stabdyti mokėjimų pagal Akredityvą vykdymą tais atvejais, kai Pareiškėjui ir / ar Gavėjui ir / ar kitiems Prašyme nurodytiems bankams ir / ar kitiems sandoryje dalyvaujantiems asmenims yra taikomos Europos Sąjungos, Jungtinių Tautų, Jungtinių Amerikos Valstijų, Lietuvos Respublikos ir / ar kitų valstybių ar tarptautinių organizacijų finansinės sankcijos ar yra kitų 2.2.5 punkte numatytų aplinkybių.

2.5. Bankui gavus Dokumentus, nustačius jų atitikimą Akredityvo sąlygoms ir raštu informavus apie tai Pareiškėją, Pareiškėjas įsipareigoja Dokumentų apmokėjimo dieną sumokėti Bankui Dokumentų sumą reikiama valiuta, ją sukauptamas savo sąskaitoje Banke. Šią sumą Bankas nurašo ir perveda Dokumentus pateikusiam bankui. Pareiškėjui laiku nesukauptus reikiamos sumos ir / ar Bankui negalint nurašyti šios sumos, Bankas turi teisę nusirašyti reikiama sumą iš visų Pareiškėjo sąskaitų Banke, Pareiškėjui suteikto kredito lėšų, panaudoti Finansinį užstatą ir / ar kitas Prašyme nurodytas užtikrinimo priemones.

### 3. MOKESČIAI

#### *Akredityvo išleidimo mokesčiai*

3.1. Pareiškėjas įsipareigoja Akredityvo išleidimo dieną sumokėti Bankui *Paslaugų įkainiuose* nustatytą komisinį atlyginimą už Akredityvo išleidimą.

3.2. Kitų bankų komisinį atlyginimą mokant Pareiškėjui arba kitų bankų komisinį atlyginimą mokant Gavėjui ir šiam atsisakius sumokėti kitų bankų komisinį atlyginimą, Pareiškėjas įsipareigoja sumokėti kito banko nustatytus mokesčius, susijusius su Akredityvo, jo sąlygų pakeitimo pranešimu ir / ar kitomis susijusiomis kito banko paslaugomis. Šis Pareiškėjo įsipareigojimas galioja neterminuotai.

3.3. Pareiškėjas įsipareigoja sumokėti kitus *Paslaugų įkainiuose* / (jei sudaroma) Kreditavimo sutartyje nustatytus mokesčius, susijusius su Akredityvo išleidimu, sąlygų keitimu ir / ar kitomis susijusiomis Banko paslaugomis. Šiuos mokesčius Pareiškėjas turi sumokėti nedelsdamas, Bankui suteikus atitinkamą paslaugą, o Banko pareikalavimu – iš anksto, iki atitinkamos paslaugos suteikimo datos, jei minėtose sutartyse nenustatyta kitaip bei kompensuoti visus Banko patirtus kaštus.

#### *Delspinigiai ir baudos*

3.4. Pareiškėjas, pradėjęs mokėjimų terminus, privalo už kiekvieną kalendorinę termino pradėsimą dieną mokėti Bankui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo sumos, kurios mokėjimo terminas praleistas.

3.5. Pareiškėjui nevykdant ar netinkamai vykdant Prašyme ir / ar šiose *Bendrosiose dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygose* numatytus nefinansinius įsipareigojimus, Bankas turi teisę, atsižvelgdamas į padaryto (-ų) pažeidimo (-ų) pasekmes, vienašališkai skirti Pareiškėjui Banko nustatytą baudą, ne

didesnę nei 2 (du) proc. nuo Akredityvo sumos. Pareiškėjas privalo baudą sumokėti per Banko nustatytą terminą.

3.6. Delspinigių ir / ar baudų sumokėjimas neatleidžia Pareiškėjo nuo sutartinių prievolių vykdymo ir nesuteikia Pareiškėjui teisės reikalauti atidėti įsipareigojimų vykdymo terminus.

3.7. Tuo atveju, jei Pareiškėjas laiku nesumoka Prašyme / šiose *Bendrosiose dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygose* / *Paslaugų įkainiuose* / Kreditavimo sutartyje ar Banko pranešime nurodytų Pareiškėjo mokėtinų sumų, įskaitant baudos sumokėjimą, Bankas turi teisę tokias sumas vienašališkai nurašyti nuo bet kurios Pareiškėjo banko sąskaitos(-ų).

3.8. Jei skiriasi Bankui ar kitiems bankams mokėtinų pinigų sumų ir Pareiškėjo sąskaitoje Banke esančių lėšų valiuta, Bankas nurašo bet kurioje Pareiškėjo sąskaitoje Banke esančią lėšų sumą, reikalingą mokėtinoms Bankui ar kitiems bankams pinigų sumoms padengti, taikydamas nurašymo dieną Banko nustatytą valiutos keitimo kursą.

### 4. BANKO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Bankas turi teisę atsisakyti išleisti ir / ar pakeisti Akredityvą, jeigu:

4.1.1. Bankui nepriimtinas Pareiškėjas, Gavėjas, kitas bankas, užtikrinimo priemonės;

4.1.2. Pareiškėjui ir / ar užtikrinimo priemonės pagal Prašymą ar Kreditavimo sutartį pateikusiems asmenims iškelta bankroto byla ar priimtas sprendimas dėl bankroto bylos iškelimo, Pareiškėjas ir / ar užtikrinimo priemonės pagal Prašymą ar Kreditavimo sutartį pateikęs asmenys yra restruktūrizuojami ar yra priimtas sprendimas dėl restruktūrizavimo, Pareiškėjas ir / ar užtikrinimo priemonės pagal Prašymą ar Kreditavimo sutartį pateikęs asmenys yra likviduojami, sujungiami, padalijami arba pertvarkomi ar yra priimtas sprendimas dėl Pareiškėjo ir / ar užtikrinimo priemonės pagal Prašymą ar Kreditavimo sutartį pateikusią asmenų likvidavimo, sujungimo, padalijimo arba pertvarkymo;

4.1.3. Pareiškėjas nevykdo ir / ar netinkamai vykdo įsipareigojimus Bankui pagal su Banku ir / ar Banko dukterinėmis bendrovėmis, ir / ar kitomis finansų įstaigomis, ir / ar trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis;

4.1.4. paaiškėja esminė neigiama informacija apie Pareiškėją, Gavėją ar dėl bet kokių kitų priežasčių, kurių Bankas neprivalo nurodyti.

4.2. Bankas, gavęs Dokumentus, kurie neatitinka Akredityvo nustatytų sąlygų, turi teisę kreiptis į Pareiškėją sutikimo mokėti pagal tokius Dokumentus. Negavęs Pareiškėjo sutikimo mokėti pagal tokius Dokumentus, Bankas turi teisę grąžinti Dokumentus juos pateikusiai šaliai. Bankas administruoja dokumentus tos šalies, kuri pateikė Dokumentus, nurodymu. Bankas taip pat turi teisę netenkinti Akredityvo sąlygų neatitinkančių Dokumentų net ir esant Pareiškėjo sutikimui.

4.3. Bankas turi teisę autentiškomis telekomunikacijų priemonėmis (SWIFT sistema ir pan.) pateiktus Dokumentus laikyti originaliais.

4.4. Bankas įsipareigoja:

4.4.1. išleisdamas Akredityvą, laikytis Pareiškėjo Prašyme nurodytų sąlygų;

4.4.2. patikrinti gautus Dokumentus ir nustatyti jų atitikimą Akredityvo sąlygoms;

4.4.3. Bankas, sumokėjęs pagal Dokumentus, įgyja regreso teisę į Pareiškėją.

### 5. PAREIŠKĖJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Pareiškėjas įsipareigoja:

5.1.1. ne vėliau kaip Akredityvo išleidimo dieną ar kitų išlaidų patyrimo dieną kompensuoti visus Banko išlaidas, kurias jis patyrė ar gali patirti vykdydamas Prašymą ir išleisdamas Akredityvą. Prie kompensuotinių Banko išlaidų priskiriamos

Gavėjui ir kitiems bankams pagal Akredityvą mokėtinos ir / ar sumokėtos sumos, kitų (taip pat užsienio) bankų mokesčiai;

5.1.2. sužinojus aplinkybes, prieštaraujancias Pareiškėjo pareiškimams ir užtikrinimams, nedelsdamas raštu apie tai informuoti Banką;

5.1.3. Bankui pareikalavus, nedelsdamas per Banko nurodytą terminą pateikti visą informaciją ir / ar dokumentus, susijusius su Akredityvu ir / ar Prašymo vykdymu, Gavėjui ir / ar Pareiškėju, įskaitant ir Pareiškėjo finansinius dokumentus (ketvirčio, pusmečio finansinės ataskaitos, metų finansinės ataskaitos);

5.1.4. nelaikyti Akredityvo sąskaitoje lėšų, kurios nėra skirtos Pareiškėjo įsipareigojimui Bankui pagal Prašymą užtikrinti. Bankas nėra ir nebus atsakingas už tokių lėšų administravimą ir / ar (ap)saugojimą;

5.1.5. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštiškai informuoti Banką apie:

5.1.5.1. sprendimus dėl Pareiškėjo likvidavimo, reorganizavimo (jungiant ar skaidant bendroves, keičiant bendrovės rūšį ar statusą), restruktūrizavimo, bankroto bylos Pareiškėjui iškelimo arba neteisminės bankroto procedūros pradėjimo;

5.1.5.2. keičiamus Pareiškėjo įstatus, pavadinimą, buveinės adresą ir kitus Pareiškėjo rekvizitus, pasikeitusį Pareiškėjo vadovą ar kitus Pareiškėjo valdymo organų (valdybos, stebėtojų tarybos) narius, Pareiškėjo dalyvių (akcininkų, narių, dalininkų ir pan.) sudėtį;

5.1.5.3. valstybės valdymo ar teisėsaugos institucijų Pareiškėjui pritaikytas ar ketinamas pritaikyti poveikio priemonės, kuriomis atimamos ar suvaržomos Pareiškėjo teisės ūkinėje–komercinėje veikloje, apribojamas disponavimas Pareiškėjo turtu.

5.2. Pareiškėjas patvirtina ir užtikrina, kad:

5.2.1. tarp Pareiškėjo ir Gavėjo nėra jokių nesutarimų ar ginčų dėl sandorio ar prievolės, pagal kurią išleidžiamas Akredityvas, sudarymo ir / ar vykdymo, nėra aplinkybių, dėl kurių galėtų būti nevykdomi ar netinkamai vykdomi Pareiškėjo įsipareigojimai Gavėjui pagal sandorį ar kitą prievolę;

5.2.2. Bankui pateikta informacija ir dokumentai yra teisingi ir tikri;

5.2.3. Pareiškėjo atstovas, pateikęs Prašymą, veikia pagal jam suteiktus įgaliojimus, Prašymo pateikimas neprieštarauja įstatymams, Pareiškėjo įstatams, kitiems steigimo dokumentams, valdymo organų reglamentams ir kitų norminių aktų reikalavimams, Pareiškėjo pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis prisiimtiems įsipareigojimams, taip pat yra gauti visi reikalingi Pareiškėjo valdymo organų, valstybės institucijų ar kitų asmenų leidimai, sutikimai, įgaliojimai Prašymui pateikti ir iš jo kylantiems sutartiniams santykiams atsirasti;

5.2.4. Pareiškėjas turi visus reikiamus leidimus ir licencijas, būtinus Pareiškėjo veiklai vykdyti;

5.2.5. Prašymo pasirašymo dieną Pareiškėjui teisme ar arbitraže nėra iškelta ir Pareiškėjui nėra žinoma apie tai, kad ruošiamasi iškelti bylas, kuriose priimtas sprendimas gali turėti neigiamos įtakos Pareiškėjo finansinei būklei ir verslui arba Pareiškėjo gebėjimui tinkamai vykdyti savo prievolės pagal Prašymą, ir nėra pagrindo manyti, kad tokių ginčų ar procesų gali kilti ateityje;

5.2.6. Pareiškėjui Prašyme įgaliojus vykdyti Akredityvą kitą banką, supranta riziką, susijusią su įgaliojimų spręsti dėl Dokumentų atitikimo Akredityvo sąlygoms suteikimu kitam bankui;

5.2.7. Pareiškėjo atstovas, pasirašantis Prašymą, įsipareigoja atsakyti Bankui tuo atveju, jei Prašymas ir / ar jo pagrindu atsiradę sutartiniai santykiai bus nugincyti dėl to, kad Prašymas buvo pateiktas pažeidžiant Pareiškėjo valdymo organų kompetenciją, viršijus suteiktus įgalinimus arba prieštarauja Pareiškėjo tikslams;

5.2.8. tuo atveju, jeigu dėl kokių nors priežasčių Bankas negali panaudoti Finansinio užstato ir / ar kitų Prašyme nurodytų užtikrinimo priemonių, Pareiškėjas įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokio reikalavimo išsiuntimo dienos, sumokėti Bankui sumą, kurios iš Banko reikalauja Dokumentus pateikęs

bankas. Pareiškėjo nustatytu laiku nesumokėjus reikalaujamos sumos ir Bankui sumokėjus už pateiktus Dokumentus arba Akredityvą vykdančio banko reikalavimą mokėti (ramburso reikalavimą) savo sąskaita, Pareiškėjo prievolė sumokėti Banko reikalaujamas sumas išlieka tol, kol ji bus visiškai įvykdyta;

5.2.9. prisiima galimą konfidencialios informacijos atskleidimo riziką tretiesiems asmenims, kuri gali atsirasti su Akredityvo išleidimu susijusią informaciją siunčiant elektroniniu paštu.

## 6. PAREIŠKĖJO ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Iš Prašymo kylančių Pareiškėjo prievolių įvykdymas yra užtikrinamas Finansiniu užstatu, jeigu Prašyme nėra nurodyta kitaip.

6.2. Prašymas suteikia Bankui teisę nurašyti pinigų sumą, nurodytą Prašyme, iš Pareiškėjo sąskaitos (–ų) Banke ir pervesti ją į Pareiškėjo vardu atidarytą Akredityvo sąskaitą Banke. Jeigu Pareiškėjo sąskaitoje (–ose) Banke nepakanka pinigų, Pareiškėjas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip iki Akredityvo išleidimo, įmokėti į savo sąskaitą (–as) Banke sumą, nurodytą Prašyme. Jeigu skiriasi Prašyme nurodyta Akredityvo ir Pareiškėjo sąskaitoje Banke esančių lėšų valiuta, Bankas nurašo bet kurioje Pareiškėjo sąskaitoje Banke esančią lėšų sumą, nurodytą Prašyme, taikydamas nurašymo dieną Banko nustatytą valiutos keitimo kursą.

6.3. Pareiškėjas, užtikrindamas savo prievolių, kylančių iš Prašymo, tinkamą įvykdymą, įkeičia Banko naudai Finansinį užstatą šiame punkte nustatytais sąlygomis. Šalys aiškiai susitaria, kad atskiras susitarimas ir / ar sutartis nebus sudaroma ir:

6.3.1. Šalių susitarimu šios *Bendrosios dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygos* yra ir finansinio užtikrinimo susitarimas su nuosavybės teisės perdavimu Bankui, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos finansinio užtikrinimo susitarimų įstatyme (toliau – FUSĮ). Pareiškėjas pateikdamas Prašymą perduoda Banko nuosavybėn Akredityvo sąskaitoje esančias ir būsiančias pinigines lėšas, kurios pagal FUSĮ laikomos pateiktu finansiniu užstatu, kuriuo užtikrinamas visų Pareiškėjo finansinių prievolių (mokesčių mokėjimas, palūkanų ir netesybų bei kitų mokėtinių sumų sumokėjimas, Banko patirtų išlaidų, nuostolių atlyginimas ir kt.) tinkamas įvykdymas Bankui. Įvykus ir / ar besitęsiant bet kuriam iš priverstinio vykdymo įvykių, taip pat kitais Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais, pasibaigia Banko kaip Finansinio užstato turėtojo prievolė grąžinti Pareiškėjui Finansinį užstatą (lėšas Akredityvo sąskaitoje). Priverstinio vykdymo įvykiu Šalių susitarimu laikomas bet kokių Pareiškėjo finansinių įsipareigojimų Bankui nevykdymas arba netinkamas vykdymas, Dokumentų gavimas, bankroto bylos Pareiškėjui iškelimas, restruktūrizavimo, reorganizavimo, pertvarkymo ar likvidavimo procedūrų inicijavimas be išankstinio Banko sutikimo, Pareiškėjo turto areštas, lėšų, esančių Banke, areštas arba kitoks teisės jomis disponuoti apribojimas, o taip pat bet koks kitas įvykis, leidžiantis numatyti, kad Pareiškėjas neįvykdys prisiimtų įsipareigojimų;

6.3.2. Faktiniu Akredityvo galiojimo laikotarpiu Pareiškėjas neturi teisės disponuoti Finansiniu užstatu arba reikalavimo teisėmis, susijusiomis su Finansinio užstato grąžinimu. Pareiškėjas ir jo teisių perėmėjai neturi teisės reikalauti, kad Bankas grąžintų Pareiškėjui ar jo teisių perėmėjams Finansinį užstatą tol, kol Pareiškėjas neįvykdys visų įsipareigojimų; Pareiškėjas pareiškia, kad Bankas turi teisę tvarkyti Akredityvo sąskaitą ir Finansinį užstatą tuo atveju, jeigu Pareiškėjas nevykdys savo įsipareigojimų, tol, kol bus padengti Pareiškėjo įsipareigojimai, ir / ar panaudoti Finansinį užstatą įsiskolinimo dengimui bet kuriuo įsiskolinimų atsiradimo momentu.

6.4. Bankas turi teisę patenkinti savo reikalavimus iš Finansinio užstato teisės aktų nustatyta tvarka pirmiau už kitus Pareiškėjo kreditorius.

6.5. Pareiškėjas pareiškia, kad Finansinis užstatas ir Pareiškėjo reikalavimo teisė Bankui grąžinti Finansinį užstatą



nėra niekam įkeistos, perleistos ar kitaip suvaržytos, jokių areštų, ginčų, draudimų disponuoti Finansiniu užstatu nėra. Pareiškėjas įsipareigoja atlyginti Bankui visas jo išlaidas ir nuostolius, jeigu paaiškėja, kad šiame punkte išdėstyti teiginiai neatitinka tikrovės.

6.6. Pareiškėjas suteikia išankstinį sutikimą, kuris negali būti atšauktas be abiejų Šalių raštiško susitarimo, perleisti tvarkyti Bankui Akredityvo sąskaitą ir Finansinį užstatą, pagal kurį Bankas turi teisę nurašyti lėšas iš Akredityvo sąskaitos ir panaudoti jas mokėjimui pagal Akredityvą ar kitų Pareiškėjo įsipareigojimų (įskaitant nesumokėtus mokesčius, palūkanas, netesybas) Bankui dengimui.

6.7. Suėjus Faktiniam Akredityvo galiojimo terminui ir Pareiškėjui įvykdžius visus įsipareigojimus, Bankas, įsitikinęs, kad visi Banko įsipareigojimai pagal Akredityvą yra pasibaigę, gražina likusį Finansinį užstatą į Pareiškėjo sąskaitą Banke ir uždaro Akredityvo sąskaitą.

6.8. Jei dėl nuo Banko nepriklausančių priežasčių Bankas negali ar yra tikimybė, kad negalės nurašyti Akredityvo sąskaitoje esančio Finansinio užstato ir / ar panaudoti kitų Prašyme nurodytų užtikrinimo priemonių, Bankui ar kitiems bankams mokėtinoms pinigų sumoms padengti, Pareiškėjas privalo nedelsiant Bankui ar kitiems bankams mokėtinas sumas sumokėti į Banko nurodytą Banko sąskaitą. Šiuo atveju laikoma, kad Pareiškėjo mokėtinos sumos yra Bankui sumokėtos nuo piniginių lėšų įmokėjimo į Banko nurodytą sąskaitą dienos.

## 7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Pareiškėjas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patyrė Bankas dėl Pareiškėjo neįvykdytų ar netinkamai įvykdytų įsipareigojimų, taip pat dėl to, kad Pareiškėjo pareiškimai ir užtikrinimai neatitinka tikrovės.

7.2. Bankas neatsako už jam pateiktų dokumentų formą, turinį, tikslumą, tikrumą, teisinę galią, dokumentuose pateiktus teiginius.

7.3. Bankas neatsako už pasekmes, jei kiti bankai netinkamai vykdytų savo įsipareigojimus pagal Akredityvo sąlygas, nepriklausomai nuo to, ar tokį banką pasirinko Bankas ar Pareiškėjas.

7.4. Bankas neatsako už pasekmes, jei dokumentai būtų sugadinti ar pamesti juos siunčiant paštu, per kurjerį ar kitaip perduodant, dėl pašto ar telekomunikacijų ryšio sutrikimų būtų neįskaitomi, nusiųsti pavėluotai ar visai neperduoti ir / ar už klaidas, padarytas verčiant dokumentus į kitą kalbą ar aiškinant techninius terminus.

7.5. Bankas neatsako už Pareiškėjui kilusius nuostolius dėl to, kad Bankas stabdė mokėjimų pagal Akredityvą vykdymą tais atvejais, kai Pareiškėjui ir / ar Gavėjui ir / ar kitiems Prašyme nurodyties bankams ir / ar kitiems sandoryje dalyvaujanties asmenims yra taikomos Europos Sąjungos, Jungtinių Tautų, Jungtinių Amerikos Valstijų, Lietuvos Respublikos ir / ar kitų valstybių ar tarptautinių organizacijų finansinės sankcijos ar yra kitų 2.2.5 punkte numatytų aplinkybių.

7.6. Bankas, naudodamas kitų bankų paslaugas, vykdydamas Pareiškėjo nurodymus, daro tai Pareiškėjo sąskaita ir rizika.

## 8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Tuo atveju, jeigu *Bendrosiose dokumentinio akredityvo išleidimo sąlygose* nustatytos sąlygos prieštarauja Prašymo sąlygoms, taikomos Prašyme nurodytos sąlygos.

8.2. Šalių santykiams taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Visi ginčai, kylantys tarp Šalių, sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.3. Jeigu keičiasi Šalių juridiniai adresai, banko sąskaitų numeriai ir / arba kiti rekvizitai, Šalys tuoj pat, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ir atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius

jai žinomus rekvizitus, neatitinka sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

8.4. Visus pranešimus Šalys viena kitai įteikia pasirašytinai, siunčia paštu arba el. paštu, jeigu Prašyme nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paskutiniu Bankui žinomu Pareiškėjo adresu, paštu išsiųstus dokumentus Pareiškėjas gavo 5 (penktą) kalendorinę dieną, einančią po tos dienos, kai Bankas Pareiškėjui siunčiamus dokumentus įteikė pašto paslaugas teikiančiai įmonei. Elektroniniu paštu išsiųsti pranešimai laikomi gauti jų išsiuntimo dieną, o jei tai buvo ne darbo diena – kitą darbo dieną. Įteikiant pasirašytinai – tą dieną, kai Pareiškėjas gauna savo adresu jam pateiktą informaciją ir pasirašo, kad gavo. Bankas taip pat turi teisę pateikti Pareiškėjui pranešimus, ataskaitas ar kitokį susirašinėjimą Banko interneto banke.

---

AB Šiaulių bankas