

УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ

I. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ

- 1.1. Тарифный план – это комплект услуг, оказываемых AB Šiaulių bankas (далее – Банк), которым Клиент (физическое или юридическое лицо, резидент) может пользоваться за установленное тарифным планом комиссионное вознаграждение.
- 1.2. Банк может предложить Клиентам (отдельно физическим и юридическим лицам) несколько Тарифных планов, которые опубликованы на веб-сайте Банка www.sb.lt, или может применить в отношении Клиента индивидуальный Тарифный план, где будут указаны другие услуги. С Тарифными планами и предусмотренными ими комиссионными Клиент может ознакомиться на сайте Банка www.sb.lt или в его подразделениях. Клиент может выбрать только один Тарифный план.
- 1.3. Тарифный план связан с банковским счетом Клиента и выдаваемой ему платежной картой (по желанию Клиента). Клиент может заказать Тарифный план без платежной карты или заказать платежную карту позже, за исключением Тарифного плана «Космический» (*Kosminis*), который применяется только при заключении договора на выдачу платежной карты *Mastercard Gold* с услугой *LoungeKey*. Тарифный план привязывается только к одной платежной карте (основной или дополнительной) – той, которую указал Клиент.
- 1.4. Тарифный план услуг «Традиционный» (*Tradicinis*) со скидкой «Для лояльных» (*Lojaliems*) может заказать Клиент, который получает постоянные доходы на свой счет в Банке (заработную плату, пенсию, социальные выплаты). Если Клиент, использующий Тарифный план услуг «Традиционный» (*Tradicinis*) со скидкой «Для лояльных» (*Lojaliems*), в течение трех месяцев подряд не получает постоянных доходов, Банк в его отношении в одностороннем порядке со следующего месяца начинает применять Тарифный план услуг «Традиционный» (*Tradicinis*).
- 1.5. Если Тарифный план применяется только в отношении Клиента определенного возраста, по достижении им указанного в Тарифном плане возраста используемый им Тарифный план автоматически останавливается, и в отношении Клиента вступают в силу стандартные Расценки услуг, опубликованные на www.sb.lt. Клиент может заказать другой Тарифный план, подав соответствующее заявление.
- 1.6. Банк вправе изменить количество своих услуг, включенных в Тарифный план, сами услуги, а также комиссионное вознаграждение, установленное в отношении Тарифного плана, информируя об этом Клиента предусмотренными Общими правилами оказания услуг Šiaulių bankas способом. Клиент, будучи несогласным с изменениями в Тарифном плане, вправе от него отказаться, письменно уведомив об этом Банк.
- 1.7. Клиент, пользуясь Тарифным планом, обязуется соблюдать Общие правила оказания услуг Šiaulių bankas, Правила оказания платежных услуг Šiaulių bankas, Общие условия использования платежной карты, опубликованные на веб-сайте Банка www.sb.lt.

II. ЗАКАЗ, ИЗМЕНЕНИЕ И ОТКАЗ ОТ ТАРИФНОГО ПЛАНА

- 2.1. Тарифный план применяется после получения от Клиента надлежащим образом заполненного и подписанного им заявления. Тарифный план начинает применяться не позднее чем в течение 2 (двух) рабочих дней Банка после подачи заявления.
- 2.2. Тарифные планы (за исключением Тарифного плана «Молодежный» (*Jaunimui*) или индивидуального плана, применяемого в отношении Клиента) действуют бессрочно, пока Клиент или Банк не откажутся от применения Тарифного плана.
- 2.3. Клиент вправе отказаться от Тарифного плана или заменить Тарифный план на другой, нужный ему Тарифный план, подав заявление в подразделении Банка или в интернет-банке. Условия и расценки нового выбранного Тарифного плана начинают применяться не позднее чем в течение 2 (двух) рабочих дней Банка после подачи заявления.
- 2.4. Если Клиент отказывается от Тарифного плана «Космический» (*Kosminis*), карта *Mastercard Gold* с услугой *LoungeKey* блокируется, и выдается новая платежная карта, не связанная с услугой *LoungeKey*, если Клиент желает получить такую карту.
- 2.5. Если Клиент отказывается от Тарифного плана «Космический» или закрывает счет до истечения 12 месяцев после даты начала применения Тарифного плана «Космический», и в течение этого периода Клиент воспользовался услугой *LoungeKey*, в таком случае Клиент должен компенсировать уплаченные Банком платежи *LoungeKey* за оказанную услугу *LoungeKey*. Эти платежи списываются со счета Клиента, как это регламентируют Правила оказания платежных услуг Šiaulių bankas.
- 2.6. Если Банк принял решение более не применять Тарифный план или установил, что Тарифным планом Клиент пользуется недобросовестно или не соблюдает Общие правила оказания услуг Šiaulių bankas, Правила оказания платежных услуг Šiaulių bankas, Общие условия использования платежной карты и изложенные в данном документе условия, Банк вправе прекратить использование Клиентом Тарифного плана. Предоставление Клиенту Тарифного плана прекращается со дня, указанного в отправленном ему уведомлении.
- 2.7. В случае отказа Клиента от Тарифного плана или прекращения предоставления Банком Тарифного плана в отношении Клиента начинают применяться указанные в Расценках услуг комиссионные вознаграждения за оказанные ему услуги или проведенные платежные операции.

III. ПРИМЕНЕНИЕ КОМИССИОННОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

- 3.1. В отношении конкретного Тарифного плана применяется указанное в Расценках услуг или установленное индивидуально в отношении Клиента комиссионное вознаграждение, которое Клиент платит один раз в месяц – в последний календарный день каждого месяца. Комиссионное вознаграждение списывается только в евро с указанного в заявлении Клиента счета, как это регламентируют Правила оказания платежных услуг Šiaulių bankas.
- 3.2. Комиссионное вознаграждение вносится каждый месяц, вне зависимости от осуществляемых / не осуществляемых платежных операций и/или от применяемых в отношении счета Клиента ограничений, а также вне зависимости от того, все ли включенные в Тарифный план услуги или оказываемые дополнительные услуги использовал Клиент, или только их часть, или он вообще не пользовался платежными либо другими услугами. Услуги, не использованные в течение календарного месяца, в следующий календарный месяц не переносятся.
- 3.3. Клиент, пользуясь включенными в Тарифный план услугами Банка и внося ежемесячное комиссионное вознаграждение по Тарифному плану, не оплачивает такие услуги в соответствии с установленными Расценками услуг. В отношении услуг, не включенных в Тарифный план, применяются указанные в Расценках услуг комиссионные вознаграждения. В Тарифный план не включаются кредитные переводы SEPA, осуществляемые в подразделении Банка. При оказании данной услуги в подразделении Банка в отношении Клиента применяется указанное в Расценках услуг комиссионное вознаграждение. Если Клиент владеет более чем одной платежной картой, напр., ему выдана дополнительная карта, в отношении других платежных карт, не привязанных к Тарифному плану, применяются указанные в Расценках услуг стандартные платежи – за администрирование, обналичивание, и комиссионные.
- 3.4. В случае превышения Клиентом количества услуг и платежных операций, составляющих Тарифный план, или допустимой максимальной суммы снятия или внесения наличных денег в течение одного календарного месяца, Банк в отношении превышения числа платежных операций или допустимой максимальной суммы снятия или внесения наличных денег применяет указанное в Расценках услуг комиссионное вознаграждение.
- 3.5. Комиссионное вознаграждение по Тарифному плану в первый месяц использования Тарифного плана списывается пропорционально фактическому количеству дней использования Тарифного плана.
- 3.6. Если Клиент прекращает использование Тарифного плана до окончания календарного месяца, комиссионное вознаграждение начисляется по фактическому количеству дней использования Тарифного плана в текущем месяце.