

AB ŠIAULIŲ BANKO KLIENTŲ APTARNAVIMO IR PASLAUGŲ TEIKIMO BENDROSIOS TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. AB Šiaulių banko ir jo kliento santykius reglamentuoja ir nustato šios AB Šiaulių banko klientų aptarnavimo ir paslaugų teikimo bendrosios taisyklės, AB Šiaulių banko ir kliento sudarytos sutartys dėl konkrečių paslaugų teikimo, paslaugų teikimo sąlygų aprašai, o taip pat Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 1.2. Bendrosiose taisyklėse naudojamos sąvokos:
 - 1.2.1. **asmens duomenys** – bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta, pasinaudojant tokiais duomenimis kaip asmens kodas, vienas ar keli asmeniui būdingi fizinio, fiziologinio, psichologinio, ekonominio, kultūrinio ar socialinio pobūdžio požymiai;
 - 1.2.2. **asmens duomenų tvarkymas** – bet kuris su asmens duomenimis atliekamas veiksmas: rinkimas, užrašymas, kaupimas, saugojimas, grupavimas, keitimas (papildymas ar taisymas), teikimas, paskelbimas, naudojimas, paieška, skleidimas ar kitas veiksmas;
 - 1.2.3. **Bankas** – AB Šiaulių bankas, įmonės kodas 112025254, buveinės adresas – Tilžės g. 149, LT-76348, Šiauliai, Lietuvos Respublika, duomenys įregistruoti ir saugomi VĮ Juridinių asmenų registre. Banko priežiūros institucija – Lietuvos bankas, licencijos Nr. 7. Banko elektroninio pašto adresas info@sb.lt, Banko telefonas (8 41) 595 607, Banko tinklalapio adresas www.sb.lt;
 - 1.2.4. **Banko darbo diena** – diena, kai Bankas vykdo veiklą, būtiną atliekant mokėjimo operaciją. Bankas mokėjimo nurodymus pervesti lėšas iš vienos sąskaitos į kitą Banke vykdo kiekvieną dieną, o mokėjimo nurodymus pervesti lėšas į sąskaitas kituose bankuose vykdo darbo dienomis, kai dirba ir vykdo veiklą, būtiną atliekant mokėjimo operaciją, finansų centras, tarpininkaujantis Bankui, teikiant mokėjimo paslaugas ir apdorojantis mokėjimo nurodymo duomenis atitinkama valiuta. Darbo diena – kalendorinė diena, išskyrus švenčių ir poilsio dienas. Ne darbo diena – poilsio dienos (šeštadienis ir sekmadienis) ir švenčių dienos (pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso 162 str.);
 - 1.2.5. **Banko grupės įmonės** – tai įmonės, kurios tiesiogiai arba netiesiogiai kontroliuoja Banką, taip pat kitos šių įmonių tiesiogiai arba netiesiogiai kontroliuojamos įmonės bei įmonės, kurias tiesiogiai arba netiesiogiai kontroliuoja Bankas;
 - 1.2.6. **Banko paslaugos** – finansinės paslaugos, išvardintos LR finansų įstaigų įstatymo 3 straipsnyje, kurias Klientui teikia Bankas;
 - 1.2.7. **bendraskoliai** – asmenys, kartu pasirašantys Sutartį ir įsipareigojantys visas pagal Sutartį kylančias prievoleles (mokėti mokesčius, finansavimo sumas, mėnesio įmokas, drausti turtą ar gyvybę ir pan.) vykdyti kartu ir/arba solidariai.
 - 1.2.8. **Bendrosios taisyklės** – šios Banko klientų aptarnavimo paslaugų teikimo bendrosios taisyklės, kurios kartu su visais priedais, pakeitimais ir papildymais yra sudedamoji Sutarties dalis (nesvarbu, ar tai nustatyta konkrečioje paslaugų teikimo Sutartyje). Bendrosios taisyklės taikomos visiems Klientams, nepriklausomai kokiomis Banko paslaugomis Klientas naudojasi. Bendrosios taisyklės taikomos visiems su Banko paslaugų teikimu susijusiems Kliento ir Banko santykiams, atsiradusiems iki ir tebesitęsiantiems po Sąlygų įsigaliojimo bei atsiradusiems po Bendrųjų taisyklių įsigaliojimo;
 - 1.2.9. **Klientas** – fizinis arba juridinis asmuo, kuris naudojasi Banko paslaugomis arba kreipiasi į Banką dėl pasinaudojimo Banko paslaugomis. Sutartyse, Paslaugų teikimo sąlygose, Tipiniuose įkainiuose ar kituose dokumentuose Klientai gali būti vadinami privačiais klientais, verslo klientais ar kitais pavadinimais;
 - 1.2.10. **Mokėjimų taisyklės** – Banko patvirtintos AB Šiaulių banko bendrosios mokėjimo paslaugų teikimo ir Banko sąskaitos tvarkymo taisyklės;

- 1.2.11. **paslaugų teikimo sąlygos** – konkrečių Banko paslaugų teikimo sąlygos, su kuriomis supažindinamas Klientas, jeigu jis pageidauja naudotis šia paslauga, ir kurios yra neatskiriama Sutarties dalis;
- 1.2.12. **Sutartis** – Banko ir Kliento sudaryta sutartis dėl konkrečių Banko paslaugų teikimo Klientui, nustatant konkrečias paslaugos teikimo sąlygas, kurios sudėtinė dalis yra Paslaugų teikimo sąlygos, Bendrosios taisyklės, Mokėjimo taisyklės, Tipiniai įkainiai (nesvarbu, ar taip nustatyta konkrečioje Sutartyje);
- 1.2.13. **Šalys** – Bankas ir Klientas, kurių kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi;
- 1.2.14. **Tipiniai įkainiai** – Banko nustatyta tvarka patvirtinti Banko teikiamų paslaugų ir atliekamų operacijų įkainiai;
- 1.2.15. **Tretysis asmuo** – bet kuris fizinis arba juridinis asmuo, išskyrus Šalis;
- 1.2.16. **Mokėjimai** – Kliento mokėtini Bankui mokesčiai, palūkanos, komisiniai, grąžintinos finansavimo sumos, išlaidos bei kiti mokėjimai bendrai.
- 1.3. Jeigu Bendrosiose taisyklėse nenurodyta kitaip, žodžiai vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir bet kurios kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai, reiškiantys asmenį, apima ir fizinius bei juridinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia nuorodą ir į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai.
- 1.4. Klientas gali susipažinti su Bendrosiomis taisyklėmis, Mokėjimų taisyklėmis bei Tipiniais įkainiais Banko tinklalapyje ir/ar Banko klientų aptarnavimo skyriuose/padaliniuose. Klientui pageidaujant Bankas jam išduoda Bendrųjų taisyklių egzempliorių. Klientui taip pat sudaromos galimybės susipažinti bei gauti Paslaugų teikimo sąlygas.
- 1.5. Klientas privalo susipažinti su Bendrosiomis taisyklėmis, Mokėjimų taisyklėmis, Paslaugų teikimo sąlygomis ir Tipiniais įkainiais, prieš sudarydamas Sutartį arba prieš pradėdamas naudotis Banko paslaugomis.
- 1.6. Esant neatitikimui tarp Bendrųjų taisyklių, Mokėjimų taisyklių ir Paslaugų teikimo sąlygų, taikomos Paslaugų teikimo sąlygos. Esant neatitikimui tarp Sutarties, Bendrųjų taisyklių, Mokėjimų taisyklių ir Paslaugų teikimo sąlygų arba Tipinių įkainių, taikomos Sutarties sąlygos. Esant neatitikimui tarp Sutarties, Bendrųjų taisyklių, Mokėjimų taisyklių, Paslaugų teikimo sąlygų ir Tipinių įkainių lietuviško teksto ir jų vertimo į užsienio kalbą, šalys vadovaujasi lietuvišku tekstu.
- 1.7. Jeigu bet kuri Bendrųjų taisyklių, Mokėjimų taisyklių, Paslaugų teikimo sąlygų, Tipinių įkainių ar Sutarties sąlyga prieštarauja imperatyvioms Lietuvos Respublikos įstatymų nuostatomis, tai tokia sąlyga Šalių santykiams netaikoma, o visos kitos Bendrųjų taisyklių, Mokėjimų taisyklių, Paslaugų teikimo sąlygų, Tipinių įkainių ar Sutarties nuostatos lieka galioti.
- 1.8. Bankas turi teisę pakeisti Bendrąsias taisykles, Mokėjimų taisykles, Paslaugų teikimo sąlygas ar Sutartis, jeigu šias taisykles, sąlygas ar Sutartis būtina pakeisti dėl Banko naudojamos programinės ar techninės įrangos pakeitimo ar atnaujinimo, darbo organizavimo procesų pertvarkymo, teisės aktų pakeitimų ar naujų teisės aktų priėmimo, kitų svarbių priežasčių. Apie šiuos pakeitimus Bankas iš anksto – ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų – informuoja Klientą Sutartyje numatyta tvarka.
- 1.9. Bankas taip pat turi teisę bet kada pakeisti Tipinius įkainius. Apie tokius pakeitimus, kurie sunkina Kliento padėtį (pvz. komisinio atlyginimo didinimas) Bankas informuoja Klientą Sutartyje numatyta tvarka – ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų (jeigu Klientas yra juridinis asmuo – 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų) iki pakeitimų įsigaliojimo dienos. Apie pakeitimus, kurie nesunkina Kliento padėties, Bankas turi teisę informuoti Klientą, nesilaikydamas aukščiau šiame punkte nustatytų terminų. Tipinių įkainių nustatymas už naujas paslaugas nelaikomas Kliento padėties sunkinimu.

II. KLIENTO TAPATYBĖS NUSTATYMAS, ATSTOVAVIMAS, KLIENTO PARAŠAS

- 2.1. Prieš sudarant Sutartį su Klientu ar teikiant Klientui Banko paslaugas, Bankas nustato Kliento ir/ar jo atstovo tapatybę.
- 2.2. Bankas Kliento tapatybę nustato:
 - 2.2.1. fizinio asmens – pagal asmens tapatybę liudijantį galiojantį dokumentą, kuriame yra jo nuotrauka, parašas, nurodytas vardas ir pavardė, asmens kodas, ir pagal kitus Kliento asmens tapatybę liudijančius duomenis. Fizinio asmens tapatybę nustatoma pagal vieną iš šių Kliento pateiktų asmens tapatybės dokumentų: asmens tapatybės kortelę, pasą, vairuotojo pažymėjimą, išduotą po 2002 m. gruodžio 31 d., leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje (laikiniai arba nuolat). Bankas turi teisę nepriimti kitų negu šiame punkte išvardyta, asmens tapatybę liudijančių dokumentų;

- 2.2.2. juridinio asmens – pagal jo steigimo dokumentus, registracijos pažymėjimą ir/ar išrašą, kuriuose nurodytas jo pavadinimas, buveinė, juridinio asmens atpažinimo kodas (juridinio asmens kodas arba kitas Juridinių asmenų registre suteiktas kodas), ir pagal kitus juridinį asmenį liudijančius dokumentus arba duomenis. Juridinio asmens vardu veikiančio fizinio asmens tapatybė nustatoma šių Bendrųjų taisyklių 2.2.1. punkte nustatyta tvarka ir pagal Banke patvirtintą Kliento „Parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelę“ bei dokumentus patvirtinančius, kad asmuo yra tinkamai įgaliotas veikti juridinio asmens vardu;
- 2.2.3. Kliento, telefonu prašančio informacijos apie savo Banko sąskaitos būklę – pagal Kliento asmens tapatybę liudijančius duomenis, nurodytus Banko sąskaitos sutartyje, jo Banko sąskaitos sutarties rekvizitus arba pagal kitus abejoms Šalims žinomus duomenis.
- 2.3. Klientas privalo pateikti Bankui Banko nurodytus Kliento tapatybę patvirtinančius galiojančius dokumentų originalus. Bankas turi teisę, naudodamas teisėtas priemones, pats patikrinti Kliento ir/ar jo atstovo tapatybę, o Kliento atstovo įgalinimų ir tapatybę patvirtinančių dokumentų autentiškumo tikrinimo laikotarpiu laikinai nevykdyti Kliento ir/ar jo atstovo inicijuojamų operacijų.
- 2.4. Kilus įtarimui dėl asmens, turinčio teisę Kliento vardu sudaryti sandorius ar disponuoti Kliento sąskaita, tai pat kitais atvejais, Bankas, siekdamas įsitikinti, ar Klientas yra tinkamai įregistruotas ir/ar teisėtai veikiantis (jeigu Klientas yra juridinis asmuo), turi teisę pareikalauti, kad asmuo pateiktų Bankui dokumentus, liudijančius juridiniam asmeniui atstovavusiojo teisę disponuoti Kliento sąskaita, ar Kliento veiklos teisėtumą.
- 2.5. Bankas, saugodamas Kliento interesus, turi teisę atsisakyti priimti iš Kliento, Banko nuomone, lengvai suklastojamus tapatybę liudijančius dokumentus arba dokumentus, kuriuose nėra pakankamai duomenų asmens tapatybei nustatyti.
- 2.6. Sudarant Sutartį arba naudojantis Banko paslaugomis, Klientui gali atstovauti Kliento atstovas, tačiau Bankas turi teisę reikalauti, kad Klientas – fizinis asmuo – atliktų veiksmus pats asmeniškai, o ne per atstovą. Toks Banko reikalavimas gali būti keliamas dėl svarbių priežasčių (kai Bankas turi priešingos informacijos apie Kliento atstovą ar jo ketinimus arba kai atstovo elgesys Banko darbuotojams kelia pagrįstų abejonių dėl tinkamo atstovavimo), norint apsaugoti teisėtus Kliento ir/ar Banko interesus. Juridinis asmuo visus veiksmus atlieka tik per savo atstovus, kurie turi būti nurodyti Kliento patvirtintose „Parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelėse“.
- 2.7. Kliento atstovas privalo pateikti Bankui Kliento atstovo įgalinimus ir jo tapatybę patvirtinančius dokumentus, kurie turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus tokių dokumentų formos ir turinio reikalavimus. Bankas priima tik tokius Kliento atstovo įgalinimus patvirtinančius dokumentus, kuriuose aiškiai ir nedviprasmiškai įvardytas Klientas, Kliento atstovas ir Kliento atstovui suteikiami įgaliojimai. Bankas turi teisę atsisakyti priimti šiame punkte išvardintų sąlygų neatitinkančius dokumentus ir Banko paslaugas nesuteikti.
- 2.8. Jeigu Kliento vardu Banko operaciją inicijuoja Kliento įgaliotasis atstovas, Bankas turi teisę susisiekti su Klientu, siekiant gauti Kliento patvirtinimą Kliento įgaliotojo atstovo inicijuojamai operacijai, jeigu, Banko nuomone, toks patvirtinimas būtinas, norint apsaugoti Kliento interesus (pvz., inicijuojamas didelės sumos lėšų pervedimas ir pan.). Klientas nereikš Bankui pretenzijų, jeigu Bankui nepavykus susisiekti su Klientu ir negavus jo patvirtinimo, Kliento įgaliotojo atstovo inicijuojama operacija nebus vykdoma.
- 2.9. Klientas privalo raštu informuoti Banką apie Kliento atstovo įgalinimų pakeitimą, panaikinimą ar pasibaigimą kitais pagrindais, nepriklausomai nuo to, ar šią informaciją Klientas pateikė viešiesiems registrams. Iki tokios informacijos pateikimo Bankui laikoma, jog Banko turimi Kliento atstovo įgalinimai yra tinkami ir galiojantys.
- 2.10. Bankas turi teisę pareikalauti, kad dokumentus Klientas arba jo įgaliotasis atstovas pasirašytų Banke Banko darbuotojo akivaizdoje arba, jeigu dokumentai pasirašomi ne Banko patalpose, ne Banko darbo dieną, kad dokumente esantys Kliento arba jo įgaliotojo atstovo parašai būtų patvirtinti notaro.
- 2.11. Klientas neturi teisės perleisti savo išipareigojimų trečiai šaliai be išankstinio rašytinio Banko sutikimo.
- 2.12. Jeigu Klientas yra juridinis asmuo:
 - 2.12.1. asmenys, turintys teisę disponuoti Kliento lėšomis, yra nurodyti Kliento Bankui pateiktoje „Parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelėje“, kurią patvirtina ir pasirašo Kliento vadovas, jo tinkamai įgaliotas asmuo arba kitas asmuo, turintis tokią teisę pagal Kliento Bankui pateiktus ir Juridinių asmenų registre įregistruotus Kliento steigimo dokumentus;
 - 2.12.2. raštu pateikti Kliento mokėjimo nurodymai turi būti pasirašyti Kliento arba jo įgaliotųjų asmenų ir patvirtinami antspaudu, jeigu antspaudo pavyzdys yra Bankui pateiktoje „Parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelėje“;

- 2.13. Jeigu Klientas naudojasi elektroninėmis mokėjimo priemonėmis, tai Kliento nurodymai atitinkamose Sutartyse nustatyta tvarka turi būti patvirtinami Kliento tapatybę patvirtinančiomis priemonėmis (PIN kodu, el. parašu, slaptažodžiu). Tokiu būdu patvirtinti dokumentai savo juridine galia prilyginami Kliento pasirašytiems dokumentams.

III. REIKALAVIMAI BANKUI PATEIKIAMIESIAMS DOKUMENTAMS

- 3.1. Bankui pateikiami dokumentų originalai ir/ar notaro patvirtintos kopijos. Bankas daro prielaidą, kad Kliento pateikti dokumentai yra autentiški, tikri, galiojantys ir teisingi. Jeigu Bankui kyla pagrįstų abejonių dėl Kliento pateiktų dokumentų tikrumo ar teisingumo, Bankas turi teisę nevykdyti Kliento pateikiamų nurodymų ir/ar pareikalauti, kad Klientas pateiktų papildomus dokumentus.
- 3.2. Nuo Kliento pateiktų dokumentų originalų arba notaro patvirtintų dokumentų nuorašų, Bankas turi teisę pasidaryti ir saugoti jam pateiktų Kliento dokumentų kopijas.
- 3.3. Jeigu Bankui pateikiami dokumentai yra sudaryti užsienyje, tai Bankas turi teisę pareikalauti, kad jie būtų patvirtinti *Apostille* arba legalizuoti teisės aktų nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai Lietuvos Respublikos sudarytose tarptautinėse sutartyse nustatyta kitaip.
- 3.4. Bankui pateikiami dokumentai turi būti parengti lietuvių ir/ar kita Banko nurodyta kalba. Jeigu Bankui pateikiami dokumentai yra parengti užsienio kalba, tai Bankas turi teisę pareikalauti, kad jie būtų išversti į lietuvių ir/ar kitą Banko nurodytą kalbą, vertimas pasirašytas vertėjo, o jo parašo tikrumas patvirtintas notaro. Bankas, priėmęs Kliento pateiktus dokumentus, parengtus užsienio kalba, turi teisę pririnkti organizuoti jų vertimą į lietuvių kalbą, o Klientas turi Bankui atlyginti patirtas išlaidas. Visos Bankui pateikiamų Kliento dokumentų rengimo, pristatymo, tvirtinimo ir vertimo išlaidos tenka Klientui.
- 3.5. Banko nustatytais atvejais Kliento teikiami dokumentai turi būti paruošti pagal Banko nustatytas standartines formas.
- 3.6. Bankas turi teisę kreiptis į kitus asmenis, taip pat ir į valstybės institucijas, su prašymu pateikti jų turimą informaciją apie Bankui pateiktų dokumentų bei jų turinio tikrumą. Klientas sutinka, kad Bankas kreiptųsi į kitus asmenis dėl Bankui pateiktų įgaliojimų, kitų dokumentų ir juose nurodytos informacijos patikrinimo ir atsisako nuo pretenzijų Bankui dėl Kliento arba jo atstovų nurodymų nevykdymo iki aukščiau nurodytos informacijos gavimo.
- 3.7. Sudarydamas, vykdydamas ir nutraukdamas Sutartį, Klientas Bankui privalo pateikti Banko nurodytus dokumentus.

IV. BANKO IR KLIENTO BENDRAVIMAS

- 4.1. Visi Šalių vienos kitai perduodami pranešimai, išrašai, ataskaitos, pažymos ar bet kokia kita informacija, įskaitant Bendrąsias taisykles, turi būti rašytinės formos, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose ir/ar sutartyse bei kituose Bankui pateikiamuose dokumentuose nustatytus atvejus, kai pranešimai gali būti perduodami žodžiu. Rašytinės formos dokumentais laikomi dokumentai, siunčiami telekomunikacijų arba elektroninio ryšio priemonėmis.
- 4.2. Bankas įteikia Klientui pranešimus asmeniškai (pasakomi/įteikiami tiesiogiai arba siunčiami paštu, elektroniniu paštu, telefonu ar kitomis priemonėmis) arba paskelbia juos viešai (skelbiami Banko tinklalapyje ir Banko klientų aptarnavimo skyrių/padalinių patalpose). Jeigu Sutartį yra sudarę bendraskoliai, tai Bankas turi teisę pranešimus adresuoti vienam Sutartyje nurodytam asmeniui, o šis asmuo gautą informaciją privalo perduoti kitiems Sutartyje nurodytiems asmenims (bendraskoliams).
- 4.3. Kliento pranešimai Bankui pasakomi žodžiu telefonu arba įteikiami raštu tiesiogiai įgaliotiems Banko darbuotojams: siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba kitomis priemonėmis. Jeigu Klientas perduoda pranešimą žodžiu, Bankas turi teisę įstatymų nustatyta tvarka įrašyti pokalbį. Kiekviena Šalis turi teisę pasirinkti pranešimo perdavimo būdą, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir/ar Sutartyse bei kituose Bankui pateikiamuose dokumentuose nustatytus atvejus.
- 4.4. Šalių perduoti pranešimai laikomi gautais:
- 4.4.1. jeigu pranešimas perduotas žodžiu (taip pat telefonu) – jo pasakymo momentu;
- 4.4.2. jeigu pranešimas įteikiamas tiesiogiai – jo įteikimo dieną;
- 4.4.3. jeigu pranešimas išsiųstas paštu – praėjus 5 (penkioms) kalendorinėms dienoms (siunčiant už/iš Lietuvos Respublikos ribų – 14 (keturiolikai) kalendorinių dienų) po jų išsiuntimo dienos;

- 4.4.4. jeigu pranešimas išsiųstas elektroniniu paštu, telefaksu, telefonu ir kitomis telekomunikacijų priemonėmis – artimiausią darbo dieną gavėjo šalyje po jo išsiuntimo dienos;
- 4.4.5. jeigu pranešimas paskelbtas per Banko paslaugų teikimo internetu sistemą – artimiausią darbo dieną Kliento šalyje po jo paskelbimo dienos;
- 4.4.6. jeigu pranešimas paskelbtas viešai – jo paskelbimo dieną;
- 4.4.7. jeigu Klientas patvirtino ankstesnę negu nurodytą anksčiau pranešimo gavimą – patvirtintą gavimo dieną.
- 4.5. Jeigu Klientas negauna iš Banko pranešimų, kuriuos jis turėjo gauti iš Banko pagal Sutartį arba pagal Kliento pateiktą prašymą, Klientas privalo, nedelsdamas informuoti Banką.
- 4.6. Klientas, gavęs iš Banko pranešimą, privalo, nedelsdamas patikrinti pranešime nurodytos informacijos teisingumą ir tikslumą, o nustatęs neatitikimus, netikslumus ar radęs kitų trūkumus – nedelsdamas apie tai informuoti Banką. Šis punktas netaikomas tokiems Banko pranešimams, kurie pagal savo esmę, Sutartį, Paslaugos teikimo sąlygas ar Lietuvos Respublikos teisės aktus neturi būti tikrinami ir/ar tvirtinami Kliento.
- 4.7. Klientas patvirtina, kad jis yra tinkamai informuotas ir prisiima galimą konfidencialios informacijos atskleidimo riziką tretiesiems asmenims, kuri gali atsirasti, pagal Sutartį siunčiant pranešimus arba siunčiant bet kokią kitą informaciją elektroniniu paštu.
- 4.8. Klientas privalo pasikeitus fizinio asmens vardui, pavardei ar gyvenamosios vietos/registracijos adresui, juridinio asmens pavadinimui, įmonės kodui, buveinės adresui, įstatams, vadovams, atstovams arba kitiems asmenims, turintiems teisę Kliento vardu sudaryti sandorius, taip pat kitiems duomenims privalo apie tai raštu pranešti Bankui ir pateikti su pakeitimais susijusius dokumentus (pašą, registracijos pažymėjimą, valdymo organų sprendimą ar kt.) arba patvirtintas jų kopijas, o Klientas – jurinis asmuo – papildomai privalo pateikti Bankui išrašą iš Juridinių asmenų registro ir nustatyta tvarka įformintus pasikeitusių juridiniam asmeniui atstovaujančių asmenų parašų ir pasikeitusio antspaudo pavyzdžius bei dokumentus, liudijančius minėtų duomenų pakeitimą. Tinkamai neįvykdęs šiame punkte nustatytų įsipareigojimų, Klientas visiškai atsako už visus dėl nepranešimo laiku atsirandančius padarinius ir sutinka, kad Banko veiksmai, atlikti pagal paskutinius Banko žinotus Kliento rekvizitus, bus laikomi atliktais tinkamai.
- 4.9. Kliento kontaktiniai duomenys (vardas, pavardė/juridinio asmens pavadinimas, adresai, telefono, fakso numeriai ir kiti rekvizitai), reikalingi siunčiant Šalių pranešimus, nurodomi Sutartyse arba kituose Bankui pateikiamuose dokumentuose (anketose, paraiškose ir pan.). Jeigu Sutartyse arba kituose Bankui pateikiamuose dokumentuose nėra Kliento kontaktinių duomenų, Bankas turi teisę perduoti pranešimą, naudodamasis paskutiniais Kliento nurodytais kontaktiniais duomenimis. Jeigu Sutartyje nėra Banko kontaktinių duomenų, tai Klientas turi teisę perduoti pranešimą Banko tinklalapyje nurodytais kontaktiniais duomenimis.
- 4.10. Šalis privalo nedelsdamos informuoti viena kitą apie pasikeitusius savo kontaktinius duomenis. Bankui pareikalavus, Klientas privalo pateikti dokumentus, liudijančius kontaktinių duomenų keitimą. Neatlikus šių pareigų, laikoma, kad pranešimas, išsiųstas pagal paskutinius nurodytus duomenis, yra išsiųstas tinkamai, o bet kokia prievolė, įvykdyta, remiantis šiais duomenimis, yra įvykdyta tinkamai.
- 4.11. Šalis privalo nedelsdamos pateikti viena kitai informaciją ir, Bankui pareikalavus, pateikti šias aplinkybes liudijančius dokumentus apie bet kokias aplinkybes, kurios gali būti svarbios, vykdant Sutartį (apie Kliento arba Kliento atstovo parašo pavyzdžio pakeitimą, Kliento bankrotą, restruktūrizavimą, likvidavimą, reorganizavimą, pertvarkymą ir pan.).

V. KLIENTO MOKĖTINI MOKESČIAI IR KITOS IŠLAIDOS

- 5.1. Už naudojimąsi Banko paslaugomis Klientas privalo mokėti Bankui Tipiniuose įkainiuose ir/ar Sutartyje nustatytus Banko mokesčius, palūkanas, komisinius bei kitus mokėjimus.
- 5.2. Klientas taip pat privalo nustatytais terminais sugrąžinti iš Banko gautas finansavimo sumas bei apmokėti kitas su Banko paslaugų teikimu susijusias išlaidas (mokesčius notarui už notarinių veiksnių atlikimą, žyminius mokesčius, teismo išlaidas, turto vertinimo išlaidas, dokumentų kopijų, pažymų paruošimo išlaidas, draudimo įmokas, valstybės nustatytas rinkliavas ir pan.). Jeigu šias išlaidas apmoka Bankas, tai Klientas Bankui privalo kompensuoti Banko patirtas išlaidas.
- 5.3. Bankas nurašo mokėjimus nuo Sutartyje nurodytų Kliento sąskaitų, o nesant galimybės nurašyti mokėjimų nuo šių sąskaitų, Bankas turi teisę juos nurašyti nuo kitų Kliento Banke atidarytų sąskaitų be atskiro Kliento nurodymo ir sutikimo. Lėšos nurašomos Sutartyje nurodyta valiuta arba kita

- valiuta, taikant Banko nustatytą valiutos keitimo kursą. Banko teisė nurašyti mokėjimus nuo Kliento sąskaitų galioja iki pilno mokėjimų sumokėjimo Bankui. Klientas privalo užtikrinti, jog suėjus mokėjimo terminui, Sutartyje nurodytose Kliento sąskaitose būtų pakankama lėšų suma mokėjimams nurašyti. Mokėjimus Bankas nurašo Banko pasirinktu eiliškumu.
- 5.4. Jeigu dėl nuo Banko nepriklausančių priežasčių Bankas negali mokėjimų nurašyti nuo Kliento sąskaitos, Klientas, Bankui pareikalavus, privalo mokėtinus mokėjimus sumokėti Banko nurodytu būdu (įmokėti grynaisiais pinigais į Banko kasą, pervesti į Banko nurodytą sąskaitą ir pan.).
 - 5.5. Pasikeitus Sutartyje nurodytai piniginei prievolės ar mokėjimų valiutai, Bankas turi teisę Banko nustatytu kursu konvertuoti Sutartyje nurodytą valiutą į naują valiutą ir atitinkamai perskaičiuoti piniginei prievolės ir mokėjimų sumą, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai nenustato kitaip.
 - 5.6. Jeigu oficialiai ir visuotinai įvedama kita valiuta, Bankas turi teisę nuo naujos valiutos įvedimo dienos vienašališkai, be atskiro Kliento nurodymo, pakeisti Kliento sąskaitoje esančią valiutą ir/ar perskaičiuoti Kliento Bankui ar Banko Klientui mokėtinų sumų valiutą į naują valiutą. Bankas šiame punkte nustatytu atveju Kliento lėšas pakeičia ir Kliento ar Banko įsipareigojimus perskaičiuoja pagal tuo metu galiojantį Banko nustatytą atitinkamų valiutų keitimo kursą, išskyrus atvejus, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta kitaip.
 - 5.7. Jeigu Bankas iš Kliento gauna mažesnę sumą negu jam priklauso pilna pagal Sutartį mokėtina suma, Bankas turi teisę paskirstyti ir panaudoti tokį mokėjimą Kliento išsiskolinimo dengimui bet kokia eile ir tokiu tikslu arba tikslais pagal Sutartį ar kitas tarp Banko ir Kliento sudarytas Sutartis, kuriuos Bankas savo nuožiūra numato, nežiūrint į Kliento duodamą priešingą nurodymą.
 - 5.8. Jeigu Kliento sąskaitose Banke piniginių lėšų nepakanka Bankui mokėtinioms sumoms nurašyti, Klientas sutinka (šios Bendrosios taisyklės yra daugkartinis Kliento sutikimas), kad Bankas be atskiro Kliento nurodymo ir sutikimo arba kita Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Banko parengtus debeto mokėjimo nurodymus nurašytų Bankui mokėtinas sumas iš visų rūšių Kliento sąskaitų (litaais ar kita valiuta) kituose bankuose ir kredito įstaigose. Šios Bendrosios taisyklės taip pat yra Kliento besąlyginis nurodymas kitam bankui arba kredito įstaigai pagal Banko reikalavimą nurašomas lėšas pakeisti į reikiamą valiutą, jeigu Kliento sąskaitoje nėra lėšų arba jų nepakanka mokėtina valiuta ir pervesti jas į Banko nurodytą sąskaitą. Šis Kliento sutikimas negali būti atšauktas nepakeitus Sutarties ar be Banko išankstinio raštiško sutikimo. Šios Bendrosios taisyklės taip pat laikomos ir Kliento besąlygišku ir neatšaukiamu sutikimu Bankui gauti visą reikiamą informaciją apie Kliento kituose bankuose ir kredito įstaigose turimas sąskaitas ir jų likučius tol, kol bus padengta Kliento skola Bankui.

VI. PASLAUGŲ SUTARTIES SUDARYMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS. SUTARTIES NEVYKDYMO PASEKMĖS

- 6.1. Atsižvelgdamas į visuotinai pripažintą sutarties laisvės principą, Bankas turi teisę pasirinkti su kokiais asmenimis sudaryti Sutartis arba atsisakyti jas sudaryti, išskyrus atvejus, kai galiojančiuose įstatymuose numatyta kitaip.
- 6.2. Bankas, prieš sudarydamas arba atsisakydamas sudaryti Sutartį, privalo visapusiškai įvertinti visą jam žinomą informaciją ir aplinkybes apie asmenį.
- 6.3. Bankas visais atvejais atsisako sudaryti Sutartį su konkrečiu asmeniu, jeigu to reikalauja galiojantys teisės aktai. Be to, Bankas gali atsisakyti sudaryti Sutartį su konkrečiu asmeniu dėl svarbių priežasčių. Svarbiomis priežastimis Bankas gali laikyti faktus, kad fizinis arba juridinis asmuo, pageidaujantis sudaryti Sutartį, arba su tokiu asmeniu susiję asmenys:
 - 6.3.1. Bankui pateiktuose dokumentuose nurodė klaidingą informaciją arba pateikė ne visus Banko pagrįstai reikalaujamus dokumentus ar duomenis;
 - 6.3.2. Bankui pareikalavus, nepateikė pakankamai duomenų ir/ar dokumentų, reikalingų asmens identifikavimui, arba pateikti dokumentai ir/ar duomenys neatitinka teisės aktuose ir/ar Banko nustatytų reikalavimų;
 - 6.3.3. nepateikė pakankamai įrodymų ir/ar dokumentų, kad įrodytų savo lėšų ar kito turto teisėtus įgijimo pagrindus arba yra kitų aplinkybių, leidžiančių daryti prielaidas, kad asmuo yra susijęs su pinigų plovimu;
 - 6.3.4. yra pažeidęs savo įsipareigojimus, prisiimtus pagal Sutartis, sudarytas su Banku, kitais Banko grupei priklausančiais juridiniais asmenimis ir/ar kitais kreditoriais;
 - 6.3.5. neteisėtais veiksmais yra padarę nuostolių Banko grupei priklausantiems asmenis arba sukėlę realią tokių nuostolių galimybę;

- 6.3.6. buvo patraukti baudžiamojon atsakomybėn arba teisti už ekonominius nusikaltimus ar baudžiamuosius nusižengimus;
- 6.3.7. pagal Bankui žinomą informaciją yra susiję su nusikalstamomis organizacijomis.
- 6.4. Svarbiomis priežastimis Bankas gali laikyti ir kitus 6.3. punkte nepaminėtus, faktus, jeigu jie leidžia daryti pagrįstą prielaidą, kad, Bankui sudarius Sutartį, būtų pažeisti teisėti Banko, Klientų ar visuomenės interesai.
- 6.5. Banko ir Kliento sudaryta Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo visos Sutarties šalys ir patvirtina antspaudais (kai Klientas yra juridinis asmuo ir jo steigimo dokumentuose nurodyta, kad turi antspaudą), jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip.
- 6.6. Sutarties priedai ir pakeitimai yra sudedamoji Sutarties dalis ir turi būti Šalių pasirašyti ir patvirtinti antspaudais (jeigu Klientas yra juridinis asmuo ir turi antspaudą).
- 6.7. Sutartis sudaroma tiek egzempliorių, kiek yra Šalių, kiekvienai Šaliai tenka po vieną egzempliorių. Visi egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.
- 6.8. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos rašytiniu Šalių susitarimu, išskyrus šio skyriaus 6.9. punkte nustatytus atvejus, kai Bankas turi teisę Sutartį keisti vienašališkai.
- 6.9. Bankas turi teisę vienašališkai, be atskiro rašytinio Šalių susitarimo, pakeisti Sutarčių (įskaitant ir tas, kurios gali būti keičiamos rašytiniu Šalių susitarimu) sąlygas, jeigu šie pakeitimai susiję su Banko informacinių sistemų ir/ar technologijų tobulinimu arba teisės aktų pakeitimais ir jeigu toks Sutarties sąlygų pakeitimas nepažeidžia Kliento teisių bei teisėtų interesų ir nekeičia esminių Sutarties sąlygų. Bankas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų apie tai paskelbti Banko tinklalapyje ir Banko klientų aptarnavimo skyriuose/padaliniuose arba informuoti Klientus asmeniškai.
- 6.10. Bankas turi teisę sustabdyti Banko paslaugų teikimą ir/arba vienašališkai, nesikreipdamas į teismą pranešęs Klientui, prieš Sutartyje ir/ar LR įstatymuose nustatytą terminą nutraukti Sutartį:
 - 6.10.1. Klientui iš esmės pažeidus Sutarties sąlygas ir/ar Paslaugų teikimo sąlygas;
 - 6.10.2. paaiškėjus, jog Kliento pateikta informacija ir dokumentai, kuriais remiantis Bankas priėmė sprendimą sudaryti Sutartį, yra neteisingi ir/ar nepilni;
 - 6.10.3. Klientui iš esmės pažeidus kitas su Banku sudarytas Sutartis;
 - 6.10.4. Klientui inicijuojama arba ketinama inicijuoti bankroto ir/ar restruktūrizavimo bylą, Kliento likvidavimas, Kliento kreditoriai pradeda skolų išieškojimą iš Kliento, taip pat paaiškėjus, jog iš esmės pablogėjo Kliento finansinė būklė, Klientas tapo nemokus ar atsirado kitos aplinkybės, galinčios turėti neigiamos įtakos Kliento gebėjimui tinkamai įvykdyti Sutartį;
 - 6.10.5. esant kitoms svarbioms priežastims, nenurodytoms šiame punkte, jeigu Bankas pripažįsta šias priežastis svarbiomis.
- 6.11. Klientas turi teisę nutraukti Sutartį su Banku įstatymuose, Sutartyje, Paslaugų teikimo sąlygose ir šiose Bendrosiose taisyklėse nustatytais atvejais ir tvarka, sumokėjęs visus Banko reikalaujamus mokesčius, finansavimo sumas, delspinigius, palūkanas, t.y. visiškai įvykdęs įsipareigojimus.
- 6.12. Klientui nevykdant Sutartyje nustatytų įsipareigojimų ir/ar esant Sutarties nutraukimo pagrindams, bet nepriklausomai nuo to, ar Sutartis nutraukta bei nepriklausomai nuo to, ar Klientas už įsipareigojimų nevykdymą moka Sutartyje numatytus delspinigius ir baudas, Bankas turi teisę:
 - 6.12.1. nesuteikti Klientui Banko paslaugų;
 - 6.12.2. sustabdyti Banko paslaugų teikimą;
 - 6.12.3. pareikalauti papildomo Sutarties įvykdymo užtikrinimo;
 - 6.12.4. Kliento pagal Sutartį mokėtinas sumas:
 - 6.12.4.1. pareikalauti sumokėti prieš terminą;
 - 6.12.4.2. išieškoti įstatymų nustatyta tvarka;
 - 6.12.4.3. debeto pavedimais ar kitu Bankui priimtinu būdu nurašyti nuo Kliento sąskaitų ir indėlių Banke ir kitose kredito įstaigose bet kokia valiuta;
 - 6.12.4.4. įskaityti už Banko prievolės Klientui;
 - 6.12.4.5. sustabdyti lėšų išmokėjimą iš Kliento sąskaitų arba operacijas su Kliento vertybiniais popieriais;
 - 6.12.4.6. gauti duomenis apie Klientą, jo sąskaitas bei kitą turtą iš kitų asmenų.

VII. BENDRŲJŲ TAISYKLIŲ KEITIMAS

- 7.1. Bankas turi teisę dėl svarbių priežasčių (dėl Banko teikiamų paslaugų funkcionalumo pakeitimo, dėl informacinių sistemų ir/ar technologijų tobulinimo, dėl teisės aktų pakeitimo ar kitų priežasčių) vienašališkai pakeisti Bendrąsias taisykles, jeigu tai nepažeidžia Klientų teisių ir teisėtų interesų, apie tai informavęs Klientą Bendrosiose taisyklėse nustatyta tvarka.

- 7.2. Apie Bendrųjų taisyklių pakeitimą Bankas informuoja Klientą ne vėliau kaip likus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki šių pakeitimų įsigaliojimo dienos. Pranešimas apie Bendrųjų taisyklių pakeitimą skelbiamas viešai Banko tinklalapyje ir Banko klientų aptarnavimo skyriuose/padaliniuose, ar gali būti perduodamas Klientui asmeniškai, jeigu Klientas to pageidauja. Viešai paskelbus pranešimą apie Bendrųjų taisyklių pakeitimą, laikoma, kad Klientas sutinka su šiais pakeitimais, jeigu jis iki pakeitimų įsigaliojimo dienos Bankui nepranešė, jog su jais nesutinka. Šiuo atveju Klientas turi teisę nutraukti Sutartį Bendrųjų taisyklių 6.11. punkte nustatyta tvarka.
- 7.3. Klientas turi teisę bet kada susipažinti su galiojančia Bendrųjų taisyklių redakcija, o taip pat su Bendrosiomis taisyklėmis, galiojusiais nuo Sutarties sudarymo dienos. Bendrųjų taisyklių galiojanti redakcija skelbiama Banko tinklalapyje, o kiti dokumentai, gavus atskirą Kliento prašymą, Klientui pateikiami paštu arba asmeniškai į rankas arba naudojant kitą patvariąją laikmeną.

VIII. KLIENTO ĮSIPAREIGIJIMŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, KLADŲ TAISYMAS

- 8.1. Banke atidarytose Kliento sąskaitose esančiomis lėšomis Bankas turi teisę patenkinti savo reikalavimus, kylančius iš Kliento prievolių įvykdyti įsipareigojimus pagal visas Kliento ir Banko sudarytas Sutartis, jeigu jose tai numatyta.
- 8.2. Klientas privalo nedelsdamas informuoti Banką, kai sužino apie neteisėtai iš Banko gautas pinigų sumas, vertybinius popierius ar kitą turtą arba kai sužino apie neteisėtai atliktas operacijas Kliento sąskaitose ir/ar neteisėtai įrašus Kliento sąskaitose.
- 8.3. Klientas privalo sugrąžinti Bankui neteisėtai iš Banko gautas pinigų sumas, vertybinius popierius ir kitą turtą. Bankas turi teisę be atskiro Kliento sutikimo nurašyti nuo Kliento sąskaitų ir indėlių neteisėtai iš Banko gautas pinigų sumas ar vertybinius popierius.
- 8.4. Jeigu Banko paslaugų teikimo metu per klaidą Kliento sąskaitose įrašomi neteisėti įrašai, Bankas turi teisę be atskiro Kliento sutikimo ištaisyti šiuos įrašus.
- 8.5. Bankas turi teisę pareikalauti, kad Klientas savo įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui pagal Sutartis Bankui pateiktų Sutarties įvykdymo garantijas (laidavimą, įkeistą turtą ir pan.).

IX. PRIEVOLĖS ĮVYKDYMO TERMINAS, ĮSKAITYMAI, ATSAKOMYBĖ

- 9.1. Klientas savo prievolės turi įvykdyti iki Sutartyje nurodytos dienos. Jeigu paskutinė Kliento prievolės pagal Sutartį įvykdymo termino diena yra poilsio ar šventinė diena, tai Kliento prievolės įvykdymo termino pabaigos diena laikoma prieš poilsio ar šventinę dieną einanti darbo diena.
- 9.2. Bankas turi teisę įskaityti Banko reikalavimus Klientui už Kliento priešpriešinius vienaarūšius reikalavimus Bankui. Apie įskaitymą Bankas informuoja Klientą.
- 9.3. Šalių atsakomybė nustatoma, vadovaujantis Sutartimi ir/ar Lietuvos Respublikos įstatymais.
- 9.4. Bankas neatsako už Kliento nuostolius, atsiradusius dėl Kliento kaltės ir/ar dėl teisėtų Banko veiksmų; už bankų korespondentų padarytas klaidas, šių bankų veiksmus, dėl kurių gali būti nevykdomi ar delsiama vykdyti įsipareigojimus arba negalima įskaityti į Kliento sąskaitą lėšų; už mokėtojų ir gavėjų tarpusavio pretenzijas ir jų nenagrinėja, jeigu nėra Banko kaltės; už nusikalstamus ar kitokio pobūdžio neteisėtus trečiųjų asmenų veiksmus, dėl kurių Klientui arba kitam asmeniui padaroma žala; už Kliento nuostolius, patirtus dėl Kliento sąskaitos blokavimo.
- 9.5. Tam tikros Banko paslaugos turi rizikos požymių (pvz., sandorių sudarymas dėl pinigų rinkos priemonių, užsienio valiutos, vertybinių popierių, finansiniai būsimieji ir pasirinkimo sandoriai ir pan.). Klientas, sudarydamas tokius sandorius, prisiima galimą nuostolių, atsirandančių ne dėl Banko kaltės, riziką.
- 9.6. Klientas yra atsakingas už visus Banko nuostolius, patirtus dėl Bankui pateiktos klaidingos informacijos, mokėjimo nurodymų ir Sutartyje nustatytų įsipareigojimų nevykdymo.
- 9.7. Bankas turi teisę tobulinti savo informacinę sistemą ir šalinti pastebėtus trūkumus, net jeigu tai gali sukelti ir/ar sukelti trumpalaikius paslaugų teikimo Klientams sutrikimus. Bankas privalo planuoti savo informacinės sistemos tobulinimo, jos trūkumų šalinimo darbus ir, esant galimybei, juos atlikti nakties metu arba ne darbo dieną. Tačiau esant ypatingoms aplinkybėms ir svarbioms priežastims, Bankas, norėdamas išvengti galimų Kliento ir/ar savo nuostolių, turi teisę šalinti informacinės sistemos trūkumus bet kuriuo paros metu, per kiek įmanoma trumpesnę laiką. Banko informacinės sistemos tobulinimo ir/ar jos trūkumų šalinimo metu sustabdomas visų Banko įsipareigojimų, kurie vykdomi informacine sistema, vykdymas.

- 9.8. Bankas turi teisę nepriimti ir nevykdyti mokėjimo nurodymų, nepriimti prašymų keisti valiutą, nepriimti ir neatlikti finansinių priemonių operacijų pavedimų, neteikti kitų Banko paslaugų, jeigu neveikia tarpbankinės atsiskaitymo sistemos, pasaulinė tarpbankinė finansų rinka, yra sumažėjęs rinkų likvidumas arba esant kitoms neįprastoms rinkos sąlygoms, svarbioms techninėms ar kitoms priežastims arba tuo atveju, jeigu Bankui rizika yra nepriimtina.

X. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 10.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.
- 10.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdimui.
- 10.3. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą bei jos įtaką Sutarties vykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
- 10.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių buvimas neatima iš Banko teisės nutraukti Sutartį ir/ar sustabdyti jos vykdymą ir/ar reikalauti prieš terminą sugrąžinti visas Klientui suteikto finansavimo sumas bei sumokėti palūkanas ir kitus mokėjimus.

XI. KLIENTO PRETENZIJŲ NAGRINĖJIMAS, GINČŲ SPRENDIMAS

- 11.1. Klientas turi teisę teikti Bankui paklausimus/pretenzijas dėl Banko paslaugų teikimo.
- 11.2. Bankas gautus Kliento paklausimus/pretenzijas išnagrinėja per protingą konkrečiai pretenzijai išnagrinėti reikalingą terminą, bet ne ilgiau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Klientų paklausimus/pretenzijas Bankas nagrinėja nemokamai.
- 11.3. Pretenzijoje turi būti nurodytos aplinkybės ir dokumentai, kuriais remiantis pateikiama pretenzija. Jeigu Klientas pretenzijoje remiasi dokumentais, kurių Bankas neturi, pateikiant pretenzija, taip pat turi būti pateikiami ir tokie dokumentai arba jų patvirtintos kopijos.
- 11.4. Išnagrinėjęs Kliento paklausimą/pretenzija, Bankas raštu informuoja Klientą apie Kliento paklausimą/pretenzijos nagrinėjimo rezultatus.
- 11.5. Ginčai, kylantys Bankui teikiant Klientui paslaugas, sprendžiami Šalių tarpusavio derybose, deryboms nepavykus – Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.
- 11.6. Bankas turi teisę filmuoti, įrašyti Šalių telefoninius pokalbius, susijusius su Sutarčių sudarymu ir jų sąlygų vykdymu. Šalys susitaria, kad telefoniniai pokalbių įrašai, pranešimai, atsiųsti arba išsiųsti faksu pagal Sutartyje nurodytus rekvizitus, taip pat filmuota medžiaga bus laikomi įrodymais, sprendžiant Šalių tarpusavio ginčus.

XII. BANKO PASLAPTIS

- 12.1. Banko paslaptimi laikomi visi Bankui žinomi duomenys ir informacija apie:
- 12.1.1. Kliento turimas Banke sąskaitas, lėšų likučius šiose sąskaitose, Kliento vykdomas operacijas su jo sąskaitoje esančiomis lėšomis, Sutarčių, pagal kurias Klientui buvo atidarytos sąskaitos, sąlygas;
- 12.1.2. Kliento skolinius įsipareigojimus Bankui, Sutarčių, pagal kurias atsirado šie skoliniai įsipareigojimai, sąlygas;
- 12.1.3. kitas Klientui suteiktas Banko paslaugas, Sutarčių, pagal kurias teikiamos Banko paslaugos, sąlygas;
- 12.1.4. Kliento finansinę būklę ir turta, veiklą, veiklos planus, skolinius įsipareigojimus kitiems asmenims ar sandorius su kitais asmenimis, Kliento komercines (gamybines) ar profesines paslaptis.
- 12.2. Banko paslaptį sudaranti informacija tretiesiems asmenims gali būti atskleista tik įstatymų, šių Bendrųjų taisyklių ir/ar Sutarties nustatytais atvejais bei ir/ar gavus Kliento sutikimą.
- 12.3. Bankas turi teisę teikti Banko paslaptį sudarančią informaciją asmenims, kurie Bankui teikia paslaugas, papildančias Banko teikiamas finansines paslaugas, jeigu dėl tokių paslaugų teikimo

specifikos būtina atskleisti Banko paslaptį sudarančią informaciją. Šiuo atveju Bankas užtikrins, kad tokie tretieji asmenys įsipareigotų neatskleisti Banko paslaptį sudarančios informacijos.

XIII. KONFIDENCIALUMAS

- 13.1. Informacija apie Banko ir Kliento derybas dėl Sutarties sudarymo ir/ar Banko paslaugų teikimo, Sutarties sąlygas ir Banko paslaugų teikimo Klientui sąlygas ir tvarką, derybų eigą, o taip pat Sutarties vykdymo metu gauta iš kitos Šalies informacija yra konfidenciali ir kitiems asmenims neskelbiama be kitos Šalies sutikimo, išskyrus atvejus, numatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, Sutartyje ir šiose Bendrosiose taisyklėse bei Paslaugų teikimo sąlygose.
- 13.2. Bankas turi teisę informuoti trečiuosius asmenis, jeigu Klientas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje ir/ar Paslaugų teikimo sąlygose numatytus įsipareigojimus.
- 13.3. Bankas taip pat turi teisę teikti Banko turimą apie Klientą informaciją Banko grupės įmonėms, jeigu Klientas kreipiasi į Banko grupės įmones dėl paslaugų ar produktų pirkimo iš šių įmonių.
- 13.4. Bankas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją asmenims, kurie Bankui teikia paslaugas, papildančias Banko teikiamas finansines paslaugas, jeigu dėl tokių paslaugų teikimo specifikos būtina atskleisti konfidencialią informaciją. Šiuo atveju Bankas užtikrins, kad tokie tretieji asmenys įsipareigotų neatskleisti konfidencialios informacijos.
- 13.5. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija apie Šalį, kuri:
 - 13.5.1. jos gavimo arba sužinojimo metu buvo viešai prieinama visuomenei;
 - 13.5.2. tapo viešai prieinama arba žinoma ne dėl kitos Šalies kaltės;
 - 13.5.3. buvo gauta iš trečiojo asmens, kuris šią informaciją gavo be įsipareigojimo išsaugoti informacijos konfidencialumą;
 - 13.5.4. negali būti laikoma konfidencialia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
 - 13.5.5. nelaikoma konfidencialia pagal Šalies, kuri pateikė informaciją, raštišką pareiškimą.

XIV. KLIENTO ASMENS DUOMENŲ

TVARKYMAS

- 14.1. Bankas, teikdamas Banko paslaugas, gautus Kliento asmens duomenis tvarko, remdamasis šiais tikslais:
 - 14.1.1. vykdyti galiojančiuose teisės aktuose numatytas Banko pareigas;
 - 14.1.2. sudaryti ir vykdyti Sutartis su Klientu;
 - 14.1.3. tinkamai teikti Banko paslaugas Klientui;
 - 14.1.4. įvertinti Kliento mokumą, įsipareigojimų vykdymo riziką ir/ar valdyti išsiskolinimą;
 - 14.1.5. tiesioginės rinkodaros tikslais, taip pat siekiant teikti Klientui informaciją apie Banko ir Banko grupės įmonių siūlomas paslaugas;
 - 14.1.6. saugoti ir ginti pažeistas savo ir/ar Kliento teises ir teisėtus interesus;
 - 14.1.7. informuoti Klientą apie su Banko ir/ar Banko grupės įmonėmis sudarytų Sutarčių vykdymą;
 - 14.1.8. kitais tikslais, atitinkančiais Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.
- 14.2. Klientui žinoma, kad Bankas gali perduoti Kliento asmens duomenis tokiems tretiesiems asmenims, kaip:
 - 14.2.1. asmenims, priklausantiems Banko grupei, siekiant, kad būtų galima įvertinti Kliento mokumą, įsipareigojimų vykdymo riziką ir/ar valdyti išsiskolinimą, ir/ar informuoti Klientą apie jo su Banko grupės įmonėmis sudarytų Sutarčių vykdymą;
 - 14.2.2. asmenims, tiesiogiai susijusiems su Banko paslaugų teikimu konkrečiam Klientui, t.y. tarptautinėms mokėjimo kortelių organizacijoms; bankams korespondentams, informaciją apie atsiskaitymus mokėjimo kortelėmis apdorojančioms įmonėms; laiduotojams arba kitiems asmenims, užtikrinusiems Kliento prievolių Bankui tinkamą įvykdymą; spausdinimo ir/ar pašto paslaugų teikėjams, jeigu informacijos pateikimas pastariesiems yra susijęs su Banko pranešimų Klientui spausdinimu ir/ar siuntimu ir pan., siekiant, kad būtų tinkamai vykdomos su Klientu sudarytos Sutartys, teikiamos Banko paslaugos ir/ar saugomos bei ginamos pažeistos Banko ir/ar Kliento teisės ir teisėti interesai;
 - 14.2.3. Banko pasirinktiems asmens duomenų tvarkytojams, siekiant, kad Banko vardu ir/ar jo nurodymu būtų atlikti teisėti Kliento asmens duomenų tvarkymo veiksmai;
 - 14.2.4. tretiesiems asmenims, jeigu Klientas pažeidžia su Banku sudarytos Sutarties sąlygas – tokiu atveju duomenys perduodami siekiant, kad būtų saugomos ir ginamos pažeistos Banko teisės ir teisėti interesai bei pateikiama tik informacija, kuri yra tiesiogiai susijusi su konkrečios Sutarties pažeidimu;

- 14.2.5. kitiems tretiesiems asmenims, jeigu duomenys perduodami pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.
- 14.3. Klientas turi teisę raštu arba kitu tarp Banko ir Kliento sutartu būdu, pateikęs atitinkamą prašymą, susipažinti su savo asmens duomenimis, kuriuos tvarko Bankas, bei sužinoti, koku tikslu ir kaip tokie asmens duomenys yra tvarkomi bei kam jie yra teikiami. Klientas taip pat turi teisę reikalauti, kad Bankas ištaisytų neteisingus, neišsamius, netikslius Kliento asmens duomenis, sunaikintų jo asmens duomenis arba sustabdytų, išskyrus saugojimą, asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi, nesilaikant Lietuvos Respublikos įstatymų nuostatų.
- 14.4. Bankas tvarko Kliento asmens duomenis tiesioginės rinkodaros tikslais, jeigu Klientas yra davęs dėl to savo sutikimą. Klientas turi teisę bet kuriuo momentu, nenurodydamas savo nesutikimo motyvų, nesutikti, kad jo asmens duomenis Bankas tvarkytų tiesioginės rinkodaros tikslais.
- 14.5. Klientas sutikimą arba nesutikimą dėl jo asmens duomenų tvarkymo tiesioginės rinkodaros tikslais išreiškia savo prašyme/paraiškoje sudaryti Sutartį. Be to, Klientas savo sutikimą arba nesutikimą dėl jo asmens duomenų tvarkymo tiesioginės rinkodaros tikslais gali pareikšti bet kuriuo metu, pateikdamas Bankui atitinkamą pranešimą raštu arba kitu Bankui ir Klientui priimtiniu būdu, leidžiančiu Bankui tinkamai identifikuoti Klientą.
- 14.6. Konkretaus Kliento asmens duomenys tiesioginės rinkodaros tikslais tvarkomi tol, kol toks Klientas naudojasi Banko paslaugomis, išskyrus atvejus, kai Klientas pareiškia nesutikimą dėl savo asmens duomenų tvarkymo minėtais tikslais. Pastaruoju atveju Bankas nutraukia Kliento asmens duomenų tvarkymą tiesioginės rinkodaros tikslais nuo Kliento nesutikimo gavimo Banke dienos.
- 14.7. Bankas imasi visų būtinų, protingų ir pagrįstų priemonių, kad užtikrintų Kliento asmens duomenų apsaugą ir tvarkymo teisėtumą.